

Оригинал

РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

«ТАХТАМУКАЙСКИЙ РАЙОН»
385100, аул Тахтамукай, ул. Гагарина, 2
тел. 8(87771) 96-2-90, 8(8772) 57-15-95
e-mail: amotahtahtamukay@adygheya.gov.ru



АДЫГЭ РЕСПУБЛИК
МУНИЦИПАЛЬНЭ ЗЭХЭТ
«ТЭХЪУТЭМЫКЪОЕ РАЙОН»
ИАДМИНИСТРАЦИЙ

385100, кь. Тэхъутэмыкъуай,
ур. Гагаринэм ыдэкӀэ щытыр, 2
тел. 8(87771) 96-2-90, 8(8772) 57-15-95
E-mail: amotahtahtamukay@adygheya.gov.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» 09 2025 г.
аул Тахтамукай

№ 1360

О внесении изменений и дополнений в постановление главы МО «Тахтамукайский район» №439 от 16.04.2020 года «Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций в администрации МО «Тахтамукайский район»

В соответствии с Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010г. №460, Национальным Планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 18.05.2009г. №557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные и государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в приложение к постановлению главы МО «Тахтамукайский район» №439 от 16.04.2020 года и утвердить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению. Перечень коррупционно-опасных функций и должностей администрации МО «Тахтамукайский район» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации МО «Тахтамукайский район» <https://admta01.gosuslugi.ru/>
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на помощника главы по профилактике и противодействию коррупции МО «Тахтамукайский район» Тлемешок А.Н.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
МО «Тахтамукайский район»



А.Х. Сави

Перечень коррупционно-опасных функций и должностей в администрации МО «Тахтамукайский район».

№ п/п	Структурное подразделение	Коррупционно-опасные функции	Перечень коррупционно-опасных должностей
1.	Руководство	Право принятия решения в установленной сфере деятельности	Глава Первый заместитель главы Заместитель главы Управляющий делами Помощник главы
2.	Организационно-информационный отдел	Проведение квалификационных экзаменов	Начальник Зам.начальника
3.	Отдел делопроизводства и контроля	Регистрация постановлений и распоряжений главы МО «Тахтамукайский район», выдача исполнителям и заявителям; регистрация входящей корреспонденции.	Начальник Зам.начальника
4.	Юридический отдел	Составление исковых заявлений; участие в судебных заседаниях; составление отзывов и возражений на исковые заявления, на административные исковые заявления, апелляционные и кассационные жалобы.	Начальник Зам.начальника Главный специалист
5.	Отдел социально-экономического развития и инвестиций	Планирование закупок, организация плана закупок, размещение в Единой информационной системе плана и изменений, подготовка план-	Начальник Зам.начальника Главный специалист

		графика, организация обязательных общественных обсуждений закупки товара, работ и услуг в случаях, предусмотренных законом, по результатам общественного обсуждения закупки товара, работ, услуг; определение и обоснование начальной максимальной цены контракта; подготовка технических заданий, проектов контрактов, извещение о проведении закупки; организация, проведение и обеспечение конкурсных процедур по закупке товара, работ, услуг для муниципальных пужд.	
6.	Отдел по земельно-имущественным отношениям	Разработка проектов постановлений и нормативных актов, касающихся оформления земельных участков и муниципального имущества в аренду, для продажи и иных действий, связанных с земельными участками и муниципальным имуществом; контроль за поступлением арендных платежей, взыскание задолженности; участие в подготовке организации и проведении аукционов по предоставлению в аренду и собственности земельных участков; учет и контроль полноты и своевременности поступления арендной платы; подготовка рабочих материалов на аукционную комиссию по работе с муниципальным имуществом; оформление договоров; контрольные проверки составления и использования муниципального имущества, находящегося в пользовании юридических лиц.	Начальник Зам. начальника Главный специалист

7.	Отдел по информационным технологиям	Разработка инструкций по работе с программами, оформление необходимой технической документации; обеспечение бесперебойного функционирования технических средств, разработка инструкций по работе с программами, оформление необходимой технической документации.	Начальник Зам.начальника
8.	Отдел по делам несовершеннолетних	Рассмотрение дел об административных правонарушениях; представление в судебных органах прав и законных интересов граждан; хранение и распределение материально-технических ресурсов.	Начальник
9.	Отдел архитектуры и капитального строительства	Осуществление муниципального земельного контроля, признание пригодным (непригодным) объектов капитального строительства; разрешение и утверждение проектов планировки территории и проектов межевания территории; выдача разрешительной документации. Прием, учет, предмонтажная ревизия и передача в монтаж оборудования, комплектующих и других материально-технических ресурсов, поставка которых по контракту возложена на заказчика; участие в производстве освидетельствования скрытых работ и промежуточной приемке скрытых конструкций; утверждение к производству работ рабочей документации, сметы на доп. работы для бюджетных объектов; передача подрядчику в производство работ утвержденную и прошедшую экспертизу проектно-сметной документации.	Начальник Зам.начальника Главный специалист Ведущий специалист
10.	Отдел по вопросам инфраструктуры	Функции, выполняемые при предоставлении муниципальной услуги «Молодая семья»;	Начальник Зам.начальника

		рассмотрение обращений граждан; предоставление государственных услуг.	
11.	Отдел по делам ГО и ЧС	Функция по организации населения муниципального образования «Тахтамукайский район» способам защиты от чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время; функция по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья; функция по организации информирования населения через средства массовой информации и по иным каналам о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях и пожарах, мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также пропаганде в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования «Тахтамукайский район»; функция по организации и проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях муниципального характера; функция по организации планирования эвакуации населения, принятие решения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях и организации их проведения	Начальник Зам. начальника
12.	Отдел по делам архивов	Выдача архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов.	Начальник

13.	Отдел сельского хозяйства	Ведение программ государственной поддержки главам КФХ, начинающим фермерам для развития семейных животноводческих ферм и в отрасли растениеводства на базе существующих крестьянских фермерских хозяйств; прием статистической отчетности.	Начальник Зам. начальника
14.	Отдел социальных программ	Прием граждан, рассмотрение в установленном порядке писем, обращений и жалоб, принятие мер по устранению сообщаемых гражданами недостатков и нарушений в осуществлении возложенных на отдел полномочий; реализация государственных полномочий в сфере обеспечения жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, полномочий по предоставлению выплат на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность.	Начальник Зам. начальника Главный специалист
15.	Отдел по делам молодежи	Осуществление функций связанных с МЦП «Молодежная политика в МО «Тахтамукайский район» и МЦП «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории муниципального образования «Тахтамукайский район»	Начальник Зам. начальника
16.	Отдел внутреннего финансового контроля	Осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правонарушений, в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Тахтамукайского района, а также полномочия по контролю	Начальник Зам. начальника Главный специалист

		за финансового -хозяйственной деятельностью бюджетных, казенных, автономных учреждений.	
17.	Комитет ФК и спорта	Осуществление функций по контролю и надзору деятельности подведомственных спортивных школ; управление муниципальным имуществом находящегося в собственности Комитета; оказание муниципальных услуг «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта»; размещение заказов на поставку товаров, работ и услуг на сайте.	Начальник Зам.начальника
18.	Управление финансов	Контроль за целевым использованием бюджетных средств; подготовка на утверждение бюджета района; ведение бухгалтерского учета по исполнению бюджета района; контроль расхода бюджета в разрезе источников финансирования; составление бюджетной росписи доходов по районному бюджету; финансирование бюджетных учреждений предприятий и организаций, получающих средства из местного бюджета района; проверка тарификаций и смет бюджетных учреждений.	Начальник Зам.начальника
19.	Управление образования	Функции при предоставлении муниципальной услуги при приеме в ДОУ; проведение государственной итоговой аттестации; осуществление муниципального контроля за деятельностью образовательных организаций.	Начальник Зам.начальника
20.	Управление культуры	Совершение финансово-хозяйственных операций; организация и проведение культурно-массовых мероприятий.	Начальник Зам.начальника

Управляющий делами



С.Х. Хатит